

KURATORIUM OŚWIATY W OPOLU

45-081 Opole, ul Piastowska 14
tel. 77 452 45 68, 77 452 45 72
fax 77 452 44 17

Regulamin Wojewódzkiego Konkursu Chemicznego dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2026/2027

Regulamin sporządzono na podstawie:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820 z późn.zm),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020r., poz.1036),
- Zarządzenie Nr 32 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 sierpnia 2026 r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2026/2027,

Organizatorem konkursu jest Opolski Kurator Oświaty w Opolu. Wszystkie funkcje związane z prawidłowym przebiegiem konkursu pełni Wojewódzka Komisja Konkursowa powołana przez Opolskiego Kuratora Oświaty.

ETAPY KONKURSU

Konkurs organizowany jest trzystopniowo:

- I stopień – eliminacje szkolne
- II stopień – eliminacje miejskie/gminne
- III stopień – eliminacje wojewódzkie

Konkurs odbywa się w terminach ogłoszonych w *Terminarzu Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2026/2027.*

Terminarz dostępny jest na stronie internetowej: www.kuratorium.opole.pl w zakładce „Konkursy/konkursy przedmiotowe”.

ORGANIZACJA KONKURSU

I etap szkolny

1. Etap szkolny przeprowadza szkolna komisja konkursowa powołana przez dyrektora szkoły do dnia **20.10.2026r.**
2. Szkolna komisja konkursowa przygotowuje zadania konkursowe, kryteria oceniania oraz szczegółową punktację etapu szkolnego.
3. W etapie szkolnym może wziąć udział każdy uczeń klas IV-VIII szkoły podstawowej.

4. Dyrektor szkoły odpowiada za organizację i prawidłowy przebieg etapu szkolnego, w szczególności za:
- 1) zapewnienie właściwych warunków organizacyjnych;
 - 2) zabezpieczenie materiałów konkursowych przed nieuprawnionym ujawnieniem;
 - 3) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przeprowadzenia konkursu;
 - 4) szczegółowe zasady dostosowania warunków udziału w konkursie określone zostały w Załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 32 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 sierpnia 2026r.

Do zadań dyrektora szkoły należy w szczególności:

- 1) zgłoszenie udziału szkoły w wojewódzkich konkursach przedmiotowych do dnia **30.09.2026r.** do właściwej miejskiej/gminnej komisji konkursowej, za pośrednictwem koordynatora konkursów wyznaczonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, zgodnie ze wzorem nr 4;
- 2) zapoznanie nauczycieli, uczniów i rodziców z regulaminami konkursów;
- 3) powołanie szkolnej komisji konkursowej;
- 4) odebranie od członków komisji oświadczeń o zachowaniu poufności oraz obowiązku informacyjnego dotyczącego ze wzorami nr 1 i 3; przetwarzania danych osobowych zgodnie
- 5) zapewnienie sporządzenia kart uczestników konkursów zgodnie ze wzorem nr 5;
- 6) zapewnienie sporządzenia oświadczenia nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu zgodnie ze wzorem nr 6;
- 7) zatwierdzenie wyników etapu szkolnego;
- 8) sporządzenie i przekazanie sprawozdania z przebiegu etapu szkolnego, zawierającego dane statystyczne oraz wykaz uczestników zakwalifikowanych do etapu miejskiego/gminnego, zgodnie ze wzorem nr 8, do właściwej miejskiej/gminnej komisji konkursowej za pośrednictwem koordynatora konkursów do dnia **26.10.2026r.**;
- 9) zapewnienie warunków organizacyjnych umożliwiających prawidłowe przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu, zgodnie z regulaminem konkursu;
- 10) zapewnienie przechowywania dokumentacji etapu szkolnego zgodnie z niniejszymi zasadami.

5. Wyniki etapu szkolnego:

1. Do etapu miejskiego/gminnego kwalifikuje się uczestnik, który uzyskał co najmniej **80%** punktów możliwych do zdobycia.
2. W przypadku uczestników korzystających z dostosowania warunków konkursu protokół powinien zawierać informację o zastosowanych dostosowaniach.
3. Szkolna komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu etapu szkolnego zgodnie ze wzorem nr 7.
4. Dokumentacja etapu szkolnego przekazywana jest właściwej miejskiej/gminnej komisji konkursowej w terminie 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia konkursu za pośrednictwem koordynatora konkursów do dnia **26.10.2026r.**
5. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów.
6. Dokumentacji niekompletnej lub przekazanej po terminie nie uwzględnia się przy kwalifikowaniu uczestników do kolejnego etapu.

II etap miejski/gminny

1. Etap miejski/gminny wojewódzkiego konkursu chemicznego w dniu **02.02.2027r.** przeprowadzają miejskie/gminne komisje konkursowe powołane przez właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.
2. Za organizację zawodów miejskich/gminnych odpowiedzialni są koordynatorzy wskazani w gminie. Osoby te są również odpowiedzialne za zachowanie procedury tajności.
3. Każdy uczestnik II etapu konkursowego powinien posiadać kartę uczestnika konkursu przedmiotowego (wzór nr 5) oraz oświadczenie nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu (wzór nr 6), jeśli nauczyciel takie oświadczenie złożył. Za przygotowanie karty i oświadczenia zgodnie ze wzorem odpowiada dyrektor szkoły do której uczęszcza dany uczeń.
4. W/w dokumentację dołącza się do protokołu z przebiegu etapu miejsko/gminnego (wzór nr 11).
5. Wojewódzkiej komisji konkursowej przekazuje się prace uczestników, którzy uzyskali co najmniej **80%** punktów możliwych do zdobycia w etapie miejsko/gminnym.
6. Wojewódzka komisja konkursowa dokonuje weryfikacji nadesłanych prac w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentacji konkursowej.
7. Do etapu wojewódzkiego kwalifikuje się uczestnik, który po dokonaniu weryfikacji uzyskał co najmniej **85%** punktów możliwych do zdobycia.
8. Weryfikacja obejmuje:
 - 1) ocenę prac konkursowych;
 - 2) sprawdzenie prawidłowości przyznanej punktacji;
 - 3) sporządzenie listy uczestników rekomendowanych do udziału w etapie wojewódzkim;
 - 4) sporządzenie listy wszystkich uczestników, których prace zostały przesłane do weryfikacji po etapie miejsko/gminnym.
9. Po zakończeniu weryfikacji wojewódzkie komisje konkursowe przekazują Opolskiemu Kuratorowi Oświaty listę uczestników zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego (wzór nr 12) oraz listę uczestników, których prace podlegały weryfikacji (wzór nr 13).
10. Listy zatwierdza Opolski Kurator Oświaty i ogłasza listy uczestników zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu.

III etap wojewódzki

1. Etap wojewódzki konkursu chemicznego w dniu **02.03.2027r.** przeprowadza wojewódzka komisja konkursowa powołana przez Opolskiego Kuratora Oświaty.
2. Wojewódzka komisja konkursowa odpowiada za przeprowadzenie etapu wojewódzkiego, opracowanie materiałów konkursowych, ocenę prac, sporządzenie dokumentacji z przebiegu konkursu i przedstawienie Opolskiemu Kuratorowi Oświaty wyników konkursu.
3. Tytuł laureata wojewódzkiego konkursu przedmiotowego otrzymuje uczestnik, który uzyskał co najmniej **90%** punktów możliwych do zdobycia.
4. W przypadku, gdy żaden uczestnik konkursu nie uzyska **90%** punktów możliwych do zdobycia, tytuł laureata przyznaje się tylko zwycięzcy konkursu o ile uzyskał on **50%** punktów możliwych do zdobycia.
5. Tytuł finalisty otrzymuje uczestnik etapu wojewódzkiego jeśli uzyskał on co najmniej **50%** punktów możliwych do zdobycia i jednocześnie nie więcej niż 90% punktów możliwych do zdobycia.

6. Wojewódzka komisja konkursowa przekazuje Opolskiemu Kuratorowi Oświaty protokół etapu wojewódzkiego konkursu wraz z listą uczestników, rekomendowanych do przyznania tytułu laureata (wzór 15) oraz listę uczestników rekomendowanych do przyznania tytułu finalisty (zwór nr 16) w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego przeprowadzenia.
6. Opolski Kurator Oświaty zatwierdza wyniki etapu wojewódzkiego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnej dokumentacji.
7. Po zatwierdzeniu wyników Opolski Kurator Oświaty niezwłocznie ogłasza listy laureatów i finalistów na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu.

ZAKRES WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI WYMAGANYCH NA POSZCZEGÓLNYCH STOPNIACH KONKURSU

Zadania konkursowe z chemii obejmują i poszerzają treści podstawy programowej. W szczególności opisywanie właściwości i wyjaśnianie prostych procesów chemicznych, określanie związku pomiędzy właściwościami różnorodnych substancji z ich zastosowaniem i ich wpływ na środowisko naturalne. Obliczenia dotyczące praw chemicznych. Zasady bezpiecznego posługiwania się sprzętem laboratoryjnym i podstawowymi odczynnikami chemicznymi. Projektowanie i przeprowadzanie prostych doświadczeń chemicznych.

Etap szkolny:

Substancje i ich właściwości.
Wewnętrzna budowa materii.
Reakcje chemiczne.
Powietrze i inne gazy.
Woda i roztwory wodne.
Kwasy i zasady.
Sole.

Etap miejski/gminny:

Substancje i ich właściwości.
Wewnętrzna budowa materii.
Reakcje chemiczne.
Powietrze i inne gazy.
Woda i roztwory wodne.
Kwasy i zasady.
Sole.
Węgiel i jego związki z wodorem.

Etap wojewódzki:

Substancje i ich właściwości.
Wewnętrzna budowa materii.
Reakcje chemiczne.
Powietrze i inne gazy.
Woda i roztwory wodne.
Kwasy i zasady.
Sole.
Węgiel i jego związki z wodorem.
Pochodne węglowodorów.

Substancje o znaczeniu biologicznym nie będą uwzględniane w zakresie wiedzy i umiejętności wymaganych w konkursie.

ZALECANA LITERATURA:

Podręczniki do nauczania chemii w szkole podstawowej oraz zeszyty ćwiczeń i zbiory zadań - dopuszczone do użytku szkolnego przez MEN.

FORMA PRACY UCZNIÓW:

W etapie szkolnym zadania konkursowe przygotowywane są przez Szkolne Komisje Konkursowe w dowolnie wybranej przez nie formie. Na rozwiązanie wszystkich zadań z etapu szkolnego uczniowie mają maksymalnie **60 minut**.

W etapie miejsko/gminnym zadania konkursowe są przygotowywane w formie testu, który składa się z 25 – 30 różnego typu zadań. W większości są to zadania zamknięte **jednokrotnego wyboru** i kilka (nie więcej niż 5) zadań otwartych. Na rozwiązanie wszystkich zadań z etapu gminnego uczniowie mają **90 minut**.

W etapie wojewódzkim, test składa się z zadań zamkniętych i otwartych, w którym przeważają zadania otwarte. Na rozwiązanie wszystkich zadań z etapu wojewódzkiego uczniowie mają **120 minut**.

W każdym etapie konkursu uczeń ma prawo korzystać z prostego kalkulatora.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczniowie przystępują do konkursów dobrowolnie, a wyrażenie zgody przez rodzica/przedstawiciela ustawowego na udział dziecka w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu danego konkursu oraz informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
2. Uczeń ma prawo przystąpić do każdego konkursu organizowanego w szkole. Jeżeli w macierzystej szkole ucznia nie organizuje się danego konkursu, uczeń może do niego przystąpić w szkole wskazanej przez dyrektora.
3. Za zapewnienie uczniom dostosowania warunków przeprowadzania konkursu odpowiada przewodniczący komisji na danym etapie konkursu. Przewodniczący komisji przekazuje przewodniczącemu kolejnego etapu informacje dotyczące przyznanych dostosowań.
4. Uczestnik etapu miejsko/gminnego przystępuje do konkursu po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość w tym legitymacji szkolnej. Uczestnik etapu wojewódzkiego przystępuje do konkursu po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość w tym legitymacji szkolnej.
5. Dla uczestnika, który nie przystąpił do konkursu w wyznaczonym terminie, nie organizuje się dodatkowego terminu.
6. Za bezpieczeństwo uczestników podczas dojazdu na konkurs oraz powrotu odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczestnik.
7. Wojewódzka Komisja Konkursowa odpowiada za zapewnienie odpowiednich bezpiecznych i higienicznych warunków pracy zgodnie z obowiązującymi w danym czasie zaleceniami.
8. W dniu konkursu uczestnicy wchodzi do sali pojedynczo, według kolejności na liście i losują miejsce przy stoliku. Po rozdaniu arkuszy konkursowych spóźnieni uczestnicy mogą zostać wpuszczeni do sali. Decyzję w tej sprawie

podejmuje Przewodniczący Komisji. W takim przypadku nie przedłuża się czasu pisania.

9. W czasie trwania Konkursu uczestnicy nie mogą opuszczać sali. Przewodniczący Komisji może zezwolić, w szczególnie uzasadnionej sytuacji, na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się uczestnika z innymi osobami (nie dotyczy sytuacji, w której konieczne jest skorzystanie z pomocy medycznej).
10. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy uczestnika lub zakłócania prawidłowego przebiegu konkursu Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego uczestnika i unieważnia jego pracę.
11. Jeśli uczestnik ukończył pracę przed czasem, zgłasza to Komisji przez podniesienie ręki. Po zakończeniu pracy uczestnicy pozostają na swoich miejscach, dopóki członkowie Komisji nie zezwolą im na opuszczenie sali.
12. Uczestnicy konkursu nie mogą używać korektora.
13. Uczestnik nie może wносить do sali ani posiadać przy sobie urządzeń telekomunikacyjnych, w szczególności telefonu komórkowego, smartwatcha lub innego urządzenia umożliwiającego komunikowanie się lub korzystanie z zasobów elektronicznych. W przypadku stwierdzenia naruszenia zakazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przewodniczący komisji unieważnia pracę uczestnika oraz odnotowuje ten fakt w protokole.
14. Uczestnicy wnoszą na salę legitymację uczniowską oraz przybory do pisania chyba, że regulamin konkretnego konkursu stanowi inaczej.
15. Odwołania uczestników konkursów poprzez ich rodziców (prawnych opiekunów), dotyczące formalnego przebiegu III etapu (wojewódzkiego) rozpatruje Opolski Kurator Oświaty. Decyzja Kuratora jest ostateczna.
16. Rodzic uczestnika może wnieść do Opolskiego Kuratora Oświaty zastrzeżenia dotyczące naruszenia zasad przeprowadzania danego etapu konkursu zgodnie ze wzorem nr 18. Zastrzeżenia wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia etapu konkursu. Zastrzeżenie może być wniesione za pośrednictwem:
 - 1) systemu e-Doręczeń;
 - 2) elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP;
 - 3) poczty elektronicznej na adres: kontakt@kuratorium.opole.pl;
 - 4) operatora pocztowego lub osobiście;Opolski Kurator Oświaty rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Rozstrzygnięcie Opolskiego Kuratora Oświaty jest ostateczne.
19. Uczestnik oraz jego rodzic, mają prawo do wglądu do pracy konkursowej. Wniosek o udostępnienie pracy składa się w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników właściwego etapu konkursu zgodnie ze wzorem nr 17:
 - 1) w przypadku etapu miejskiego/gminnego – do Opolskiego Kuratora Oświaty, który przekazuje wniosek przewodniczącemu właściwej wojewódzkiej komisji konkursowej;
 - 2) w przypadku etapu wojewódzkiego – do Opolskiego Kuratora Oświaty.Wniosek może zostać złożony:
 - 1) systemu e-Doręczeń;

- 2) elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP;
 - 3) poczty elektronicznej na adres: kontakt@kuratorium.opole.pl;
 - 4) operatora pocztowego lub osobiście.
20. Rodzic uczestnika może wnieść do Opolskiego Kuratora Oświaty zastrzeżenia dotyczące sprawdzenia i oceny pracy konkursowej uczestnika etapu miejskiego/gminnego lub wojewódzkiego. Zastrzeżenia wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia zatwierdzonych wyników danego etapu lub w terminie 2 dni roboczych od dnia udostępnienia pracy zgodnie ze wzorem nr 18. Zastrzeżenie może być wniesione za pośrednictwem:
- 1) systemu e-Doręczeń;
 - 2) elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP;
 - 3) poczty elektronicznej na adres: kontakt@kuratorium.opole.pl;
 - 4) operatora pocztowego lub osobiście;
- Zastrzeżenia rozpatruje wojewódzka komisja konkursowa właściwa dla danego konkursu. Wojewódzka komisja konkursowa sporządza pisemną opinię wraz z proponowanym rozstrzygnięciem i przekazuje ją Opolskiemu Kuratorowi Oświaty. Opolski Kurator Oświaty udziela odpowiedzi na zastrzeżenia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Rozstrzygnięcie Opolskiego Kuratora Oświaty jest ostateczne.
21. Prace konkursowe są przechowywane do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
22. Zadania konkursowe wraz z kluczami odpowiedzi zostaną opublikowane na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu, tj. www.kuratorium.opole.pl w zakładce konkursy/konkursy przedmiotowe, do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego.

UWAGA: W sprawach organizacyjnych oraz sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Zarządzenia Nr 32 (załącznik nr 1) Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 sierpnia 2026 r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa opolskiego w roku szkolnym 2026/2027.

Adres strony internetowej, na której umieszczane będą informacje o konkursie:

www.kuratorium.opole.pl

W imieniu Wojewódzkiej Komisji Konkursowej
Przewodnicząca
Wojewódzkiej Komisji Konkursu Chemicznego
mgr Anna Drynda

Opolski Kurator Oświaty

Joanna Raźniewska
/-podpisano cyfrowo/